

# Manual de Importação de agenda e contatos do Gmail para o uMail



---

Soluções em tecnologia da informação que viabilizam implementar uma arquitetura computacional escalável, sólida e confiável em nuvem distribuída.

Versão 1.0

Thainá Paes

[thaina@usto.re](mailto:thaina@usto.re)

Visando um melhor atendimento dos nossos clientes, a Ustore disponibiliza este manual de importação da agenda do Gmail para o uMail.

*Apreciamos qualquer feedback para que possamos ter uma melhoria continua dos nossos processos.*

[Equipe Ustore](#)

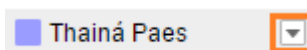
## Como importar sua agenda do Gmail para uMail

---

1. Acesse seu e-mail do Gmail.

2. Clique no Google App, 

- Selecionar a aba “Agenda”
- Em “Minha Agendas” selecione a principal e clique na seta do lado do nome



- Clicar em “Configurações da agenda”

Exibir somente esta agenda

Configurações da agenda

Ver lixeira

Criar evento nesta agenda

Compartilhar esta agenda

Editar notificações

- Na primeira aba de configurações procure "Endereço Privado"
- Clicar em ICAL

Endereço privado:  
[Saiba mais](#)



- Copiar URL, destacada na figura abaixo.


### Endereço privado

Utilize o endereço a seguir para acessar sua agenda a partir de outros aplicativos. Você pode copiar e colar:

<https://calendar.google.com/calendar/ical/thaina%40ustore/private-f5454b1de05038f542995d00e4fb335d/basic.ics>

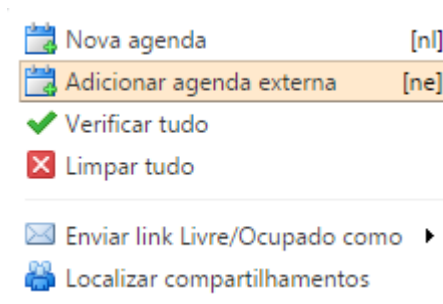
Aviso: Qualquer pessoa que vir este link poderá visualizar todos os detalhes do evento desta agenda.

OK

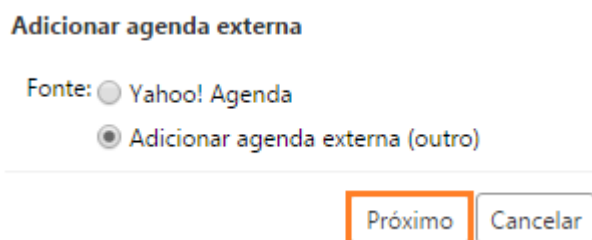
3. Entre no seu e-mail no uMail.
4. Clique no App da Ustore, .
5. Acesse na aba “Agenda”.
6. Clique no ícone de engrenagem ao lado da palavra Agendas.

▼ Agendas 

7. Clique “Adicionar agenda externa”



8. Selecione “Agenda externa”, como mostra a figura abaixo, e em seguida clicar em “Próximo”.



9. No campo **Tipo** selecione “Assinatura do iCAL” e no campo **ICS URL** cole o link da sua url da agenda do Gmail.

**Adicionar agenda externa (outro)**

Tipo: Assinatura do iCAL ▼  
ICS URL:

---

10. Digite um nome para essa Agenda, escolha uma cor e clique em “OK”.

**Adicionar agenda externa**

Nome:

Cor:  ▼

Excluir esta agenda ao informar horários livres/ocupados

---

**OBS.:** Toda alteração na sua Agenda do Gmail será replicada na Agenda do uMail de forma automática.

## Como importar seus contatos do Gmail para uMail

---

1. Acesse seu e-mail do Gmail.



2. Clique na seta ao lado do nome "Gmail",
  - Selecionar a aba "Contatos"
  - No menu a baixo do nome do usuário selecione "Mais" e clique em "Exportar".

**PS.:** Se for a versão nova de contatos aparecerá um aviso dizendo que essa versão não é compatível com a exportação, então selecione a opção "Acessar a versão antiga dos contatos do Google".

### Exportar usando a versão antiga dos Contatos do Google?

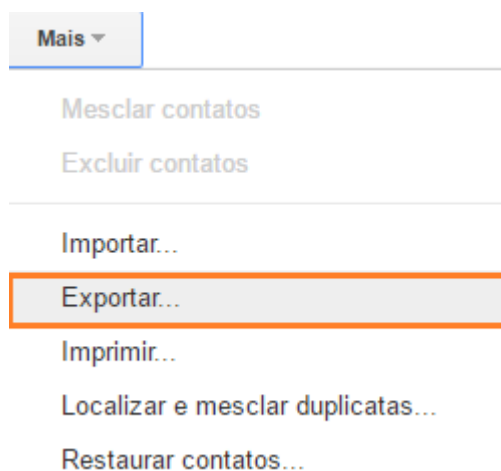
Esta versão de visualização dos Contatos do Google ainda não é compatível com o recurso de exportação. Para exportar seus contatos agora:

1. Acesse a versão antiga dos Contatos do Google
2. Exporte seus contatos

[CANCELAR](#)

[ACESSAR A VERSÃO ANTIGA DOS CONTATOS DO GOOGLE](#)

Na versão antiga realize o mesmo passo a passo que foi descrito a cima.



- Na tela de Exportar Contatos selecione na primeira opção os contatos que você deseja exportar e na segunda opção selecione o tipo “Formato CSV do Outlook”.

### Exportar contatos

#### Quais contatos você deseja exportar?

- Contatos selecionados (0)
- O grupo  (134)
- Todos os contatos (640)


#### Qual formato de exportação?

- Formato CSV do Google (para importação para uma conta do Google)
- Formato CSV do Outlook (para importação para o Outlook ou para outro aplicativo)
- Formato vCard (para importação para o Apple Address Book ou para outro aplicativo)

[Exportar](#)

[Cancelar](#)

[Saiba mais](#)

- Clique em “Exportar” e verifique se o download do documento, com formato .csv, foi realizado.
3. Entre no seu e-mail do uMail.
  4. Clique no App da Ustore, .
  5. Acesse na aba “Preferências”.
  6. Clique em Importar/Exportar.



7. Na área de “Importar” clique em Escolher Arquivo e selecione o arquivo que foi salvo no passo 2.

### Importar

Arquivo:  contacts.csv

Tipo:  ▼

Destino:

8. Para finalizar clique em Importar e aguarde o aviso “Implantação Finalizada”.



